WÓJT GMINY
26-330 ŻARNÓW
pow. opoczyński woj. łódzkie

OR.S.0050.84.2022

Zarządzenie Nr 0050/84/2022
Wójta Gminy Żarnów
z dnia 21 września 2022 r.

w sprawie: **naboru na 2 stanowiska urzędnicze (1 i ½ etatu) w ramach realizacji projektu „Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Żarnów i Paradyż" - Inspektor ds. rozliczania projektu „Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Żarnów i Paradyż" .**

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 530) oraz § 4 ust. 1 Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze i kierownicze w Urzędzie Gminy Żarnów oraz na wolne stanowiska kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 37/2013 Wójta Gminy Żarnów z dnia 29 lipca 2013 r. **zarządzam, co następuje**:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowiska urzędnicze w ramach realizacji projektu „Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Żarnów i Paradyż" - Inspektor ds. rozliczania projektu „Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Żarnów i Paradyż 1 i ½ etatu.

2. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Do przeprowadzenia naboru powołuję komisję rekrutacyjną w składzie:

1. Elżbieta Przybył -przewodniczący komisji,
2. Gabriel Jasion -zastępca przewodniczącego komisji,
3. Edyta Belica - członek komisji
4. Ewa Szewczyk -sekretarz komisji.

§ 3. Komisja działa zgodnie z regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze i kierownicze w Urzędzie Gminy Żarnów oraz na wolne stanowiska kierowników jednostek organizacyjnych, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 37/2013 Wójta Gminy Żarnów z dnia 29 lipca 2013 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY ŻARNÓW
dr Krzysztof Nawrocki

Żarnów, 21.09.2022 r.

Wójt Gminy Żarnów
ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów
ogłasza nabór na 2 stanowiska pracy (1 i 1/2 etatu)
w ramach realizacji projektu
„Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Żarnów i Paradyż"
Inspektor ds. rozliczania projektu
„Montaż instalacji OZE na terenie Gminy Żarnów i Paradyż"

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe;
2. Posiadanie obywatelstwa polskiego;
3. Co najmniej 3 letni staż pracy;
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
5. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
6. Nieposzlakowana opinia;
7. Wiedza z zakresu ustaw: o samorządzie gminnym, znajomość rozliczeń finansowo-księgowych projektów dofinansowanych ze środków unijnych , ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o ochronie danych osobowych;
8. Umiejętność obsługi komputera z pakietu MS Office, Internetu, poczty elektronicznej oraz urządzeń biurowych;
9. Umiejętność przygotowywania dokumentów i opracowań.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Wykształcenie wyższe ekonomiczne;
2. Prawo jazdy;
3. Preferowane co najmniej 3 letnie doświadczenie w przy realizacji i rozliczaniu projektów dofinansowanych ze środków unijnych oraz projektów dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego, doświadczenie w realizacji projektów zarządzanych zgodnie z metodyką PRINCE2.

III. Zadania wykonywane na stanowisku:

1. Kontrola kwalifikowalności wydatków zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności w ramach w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
2. Obsługa systemu do rozliczania projektu – SL2014 w części finansowej
3. Rozliczanie projektu, a w tym przygotowanie wniosków o zaliczkę, refundację, płatność pośrednią i płatność końcową w części finansowej;
4. Weryfikacja poprawności dokumentów finansowo-księgowych;
5. Sporządzanie opisów do dowodów księgowych;
6. Sporządzanie aktualnego harmonogramu płatności - kontrola budżetu projektu;
7. Weryfikacja zgodności umów cywilno-prawnych z zapisami wytycznych kwalifikowalności kosztów;
8. Monitorowanie realizacji zadań w projekcie;
9. Przygotowanie dokumentacji zmian w projekcie;
10. Zmiany w projekcie;
11. Wybór wykonawców zgodnie z zasadą konkurencyjności na nadzór inwestorski i promocję projektu;
12. Prowadzenie dokumentacji związanej z zamówieniami na nadzór inwestorski i promocję projektu;
13. Współpraca z wykonawcą/mi zaprojektowania i wykonania kompletnych mikroinstalacji OZE, promocji oraz nadzorem inwestorskim;
14. Kontrola umów zawartych z wykonawcami i dokumentacji wykonawców;
15. Obsługa korespondencji i kontaktów z Instytucją Zarządzającą;
16. Nadzór nad zgodnością postępu realizacji projektu z harmonogramem rzeczowo-finansowym;
17. Bieżący nadzór nad dokumentacją projektu;
18. Sporządzanie wniosków o płatność w części merytorycznej;
19. Przygotowanie dokumentacji do kontroli projektu w trakcie realizacji projektu;
20. Udział w kontrolach instytucji zewnętrznych w trakcie realizacji projektu; Przygotowanie uzupełnień oraz wyjaśnień pokontrolnych;

21. Nadzór nad poprawnością promocji Projektu w tym: przygotowanie szablonu dokumentacji projektowej i materiałów; przygotowanie opisu projektu na strony www; weryfikacja szablonu tablic informacyjnych i pamiątkowych i innych form oznaczenia; kontrola oznaczeń przygotowanych przez podwykonawców.
22. Obsługa i prowadzenie umowy Partnerskiej zawartej między Gminą Żarnów, a Gminą Paradyż,
23. Przygotowanie umów udziału w projekcie oraz obsługa mieszkańców.

IV Informacje o warunkach pracy:

1. Miejsce pracy: praca zdalna;
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony na czas trwania projektu pn. „Montaż instalacji OZE na terenie gminy Żarnów i Paradyż". (1 osoba na 1/1 etat, 2 osoba na ½ etatu).
3. Wynagrodzenie zgodne z zarządzeniem nr 18/2018 Wójta Gminy Żarnów z dnia 05 marca 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Gminy w Żarnowie z późn. zm.

V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Informacja wynikająca z art. 13 ust. 2 pkt 4b ustawy o pracownikach samorządowych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia (tj. w sierpniu 2022 r.) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Żarnowie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6 %.

VI. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny;
2. Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie;
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (dyplom) ;
4. Oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
6. Kserokopia świadectw pracy lub kserokopia innych dokumentów potwierdzających staż pracy

7. Kserokopia zaświadczeń o ukończonych kursach , szkoleniach i kwalifikacjach zawodowych (jeśli uczestnik naboru takie posiada).

VII. Miejsce i termin składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w Sekretariacie Urzędu w Żarnowie w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„**Nabór na wolne stanowisko – Inspektor ds. rozliczenia projektu**" - wymiar etatu….."

lub przesłać na adres**: Urząd Gminy w Żarnowie ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów**

w terminie do dnia **03 października 2022 r. do godziny 15.00.**

Do przesłanej oferty prosimy dołączyć oświadczenie:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 , poz. 1781)".

W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Sekretariatu Urzędu Gminy w Żarnowie. Oferty, które wpłyną do Urzędu po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna (w tym ustny sprawdzian wiedzy), o terminie której zostaną powiadomieni.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Żarnów oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Żarnowie.

WÓJT GMINY ŻARNÓW
dr Krzysztof Nawrocki